



REQUISITOS

CAMBIO DE JURADOS REVISORES DE TESIS

(INFORME FINAL)

- Formato único de trámite en línea s/.3.00 por cada interesado (a), **escaneado en PDF**
- Recibo de pago por cada interesado (a) **escaneado en PDF**.
- Solicitud simple por cada interesado (a), solicitando cambio de jurados revisores de tesis, **detallar correo electrónico y número de celular**), **escaneado en PDF**
- Resolución de designación de jurados revisores de tesis, **escaneado en PDF**
- Resolución de inscripción de proyecto de investigación y nominación de asesor, **escaneado en PDF**
- Resolución de ampliación de fecha para la entrega final del informe (si hubiera) , **escaneado en PDF**
- Resolución de cualquier modificación (si hubiera) , **escaneado en PDF**
- 01 ejemplar en formato WORD del informe final de tesis

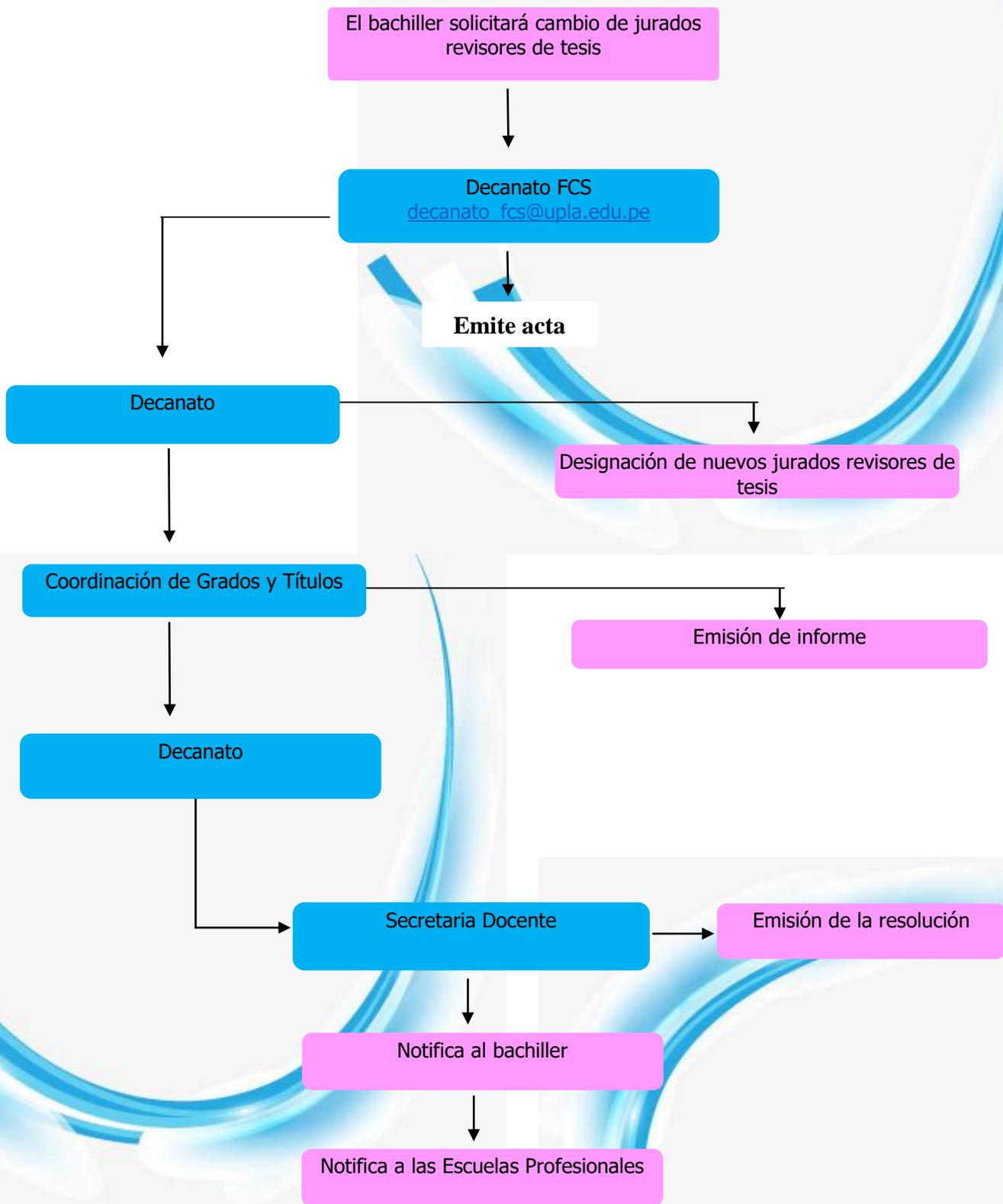
CONSULTAS e INFORMES:

ALUMNOS - **HUANCAYO:** al correo electrónico: decanato_fcs@upla.edu.pe o llamar al celular RPC 944588119

ALUMNOS - **FILIAL LIMA:** al correo electrónico: solarte@mail.upla.edu.pe o llamar al celular 963891339 - **SOLEDAD OLARTE**
Correo de mesa de partes **Filial Lima:**
mesadepartes_fl@upla.edu.pe

NOTA:

- Los documentos serán enviados al correo institucional de Decanato: decanato_fcs@upla.edu.pe
- Los documentos serán presentados por archivos individuales, con los respectivo nombres de cada uno.



Una vez aprobado por los señores jurados revisores, el expediente es presentado por el bachiller a la Dirección de la Unidad de investigación para la verificación de similitud y comité de ética del informe final de tesis

El informe emitido por los señores jurados revisores serán remitido al estudiante para proseguir su trámite respectivo, asimismo remitirán a la coordinación de grados y títulos para conocimiento