



REQUISITOS **INSCRIPCIÓN DEL TRABAJO DE SUFICIENCIA** **PROFESIONAL Y NOMINACIÓN DE ASESOR**

- Solicitud simple del bachiller, solicitando inscripción de trabajo de suficiencia profesional y nominación de asesor (especificar en la solicitud título del trabajo de suficiencia profesional), detallar correo electrónico y número de celular, **escaneado en PDF.**
- 01 ejemplar en formato WORD o PDF del trabajo de suficiencia profesional.

CONSULTAS e INFORMES:

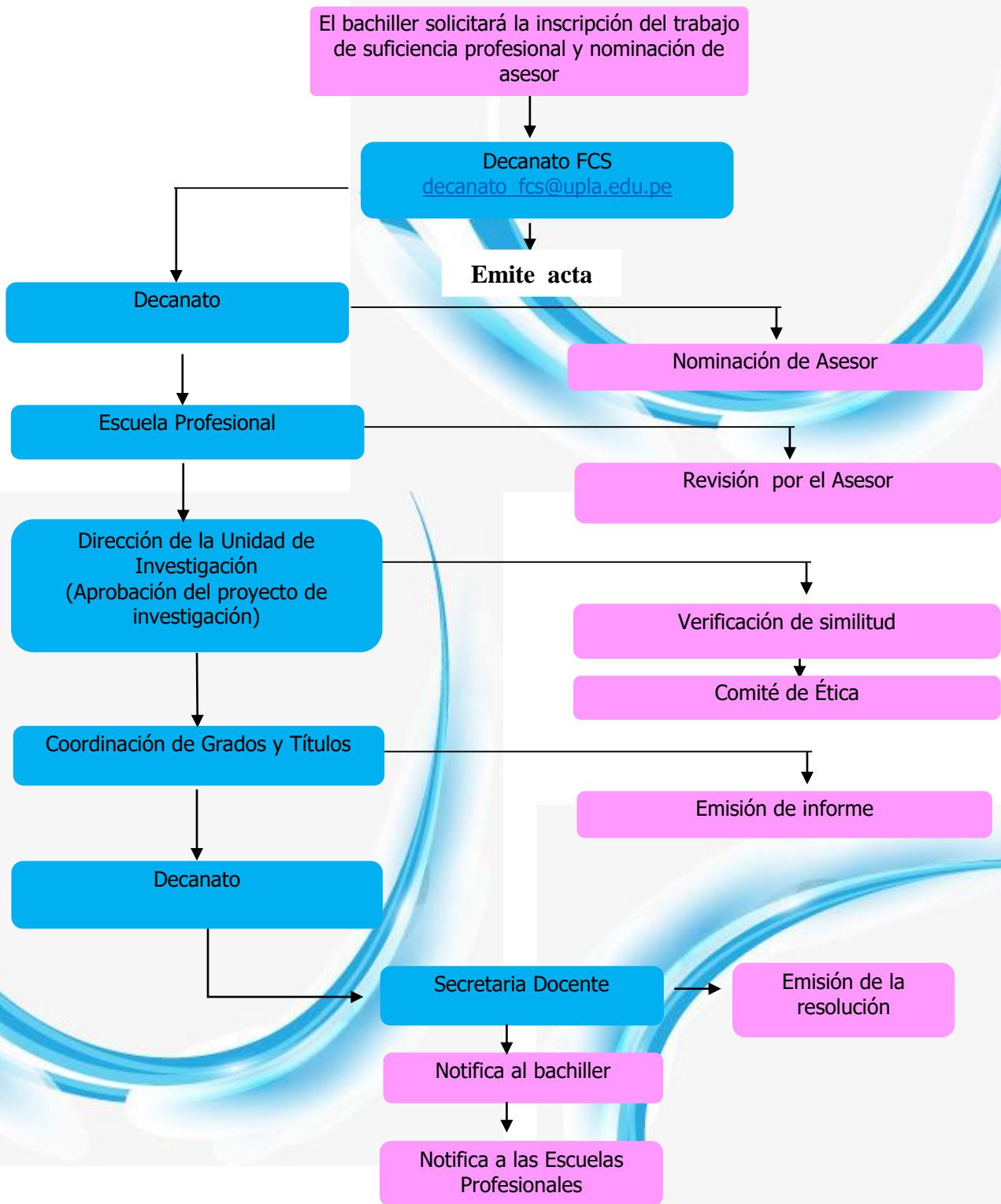
ALUMNOS - **HUANCAYO:** al correo electrónico: decanato_fcs@upla.edu.pe o llamar al celular RPC 944588119

ALUMNOS - **FILIAL LIMA:** al correo electrónico: solarte@mail.upla.edu.pe o llamar al celular 963891339 - **SOLEDAD OLARTE**
Correo de mesa de partes **Filial Lima:** mesadepartes_fl@upla.edu.pe

NOTA:

- Los documentos serán enviados al correo institucional de Decanato: decanato_fcs@upla.edu.pe
- Los documentos serán presentados por archivos individuales, con los respectivo nombres de cada uno.

PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN DEL TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL Y NOMINACIÓN DE ASESOR



Una vez aprobado por el señor asesor designado, el expediente es derivado por la escuela profesional a la Dirección de la Unidad de investigación para la verificación de similitud y comité de ética del trabajo de suficiencia profesional