



**UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES**  
Secretaría General

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

Huancayo 14 de agosto de 2019

**OFICIO MÚLTIPLE N° 0753-SG/UPLA-2019**

- DR. JOSÉ MANUEL CASTILLO CUSTODIO**  
Rector de la Universidad Peruana Los Andes  
**DR. RUBÉN DARÍO TAPIA SILGUERA**  
Vicerrector Académico de la Universidad Peruana Los Andes  
**DR. WILBER GONZALO VÁSQUEZ VÁSQUEZ**  
Vicerrector de Investigación de la Universidad Peruana Los Andes  
**DR. ROBERTO JESÚS BERNARDO CANGAHUALA**  
Decano (e) de la Facultad de Medicina Humana – UPLA  
**DR. WILLIAMS RONALD OLIVERA ACUÑA**  
Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud – UPLA  
**DR. FREDI GUTIÉRREZ MARTÍNEZ**  
Decano (e) de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables – UPLA  
**DR. CASIO AURELIO TORRES LÓPEZ**  
Decano de la Facultad de Ingeniería – UPLA  
**MG. GERMAN VÍCTOR CIFUENTES MOYA**  
Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas – UPLA  
**MG. JAIME HUMBERTO ORTIZ FERNÁNDEZ**  
Director General de Administración – UPLA



73 AGO 2019

**RECIBIDO**

Reg.: \_\_\_\_\_ Hora: 10:06

**Presente:**

**ASUNTO:** CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN PARA RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ACADÉMICO 2019-II

**REFERENCIA(S):** OFICIO N° 0242-2019-VRACD-UPLA  
Acuerdo de Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria de fecha 14.08.2019

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a su vez en atención a los documentos de la referencia, hacer de su conocimiento el acuerdo de Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria de fecha 14.08.2019 respecto al asunto señalado líneas arriba, conforme se detalla a continuación:

**"APROBAR EL CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN, PARA RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE EN LA UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES, CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ACADÉMICO 2019-II FORMULADO POR EL DR. TAPIA SILGUERA RUBÉN DARÍO, VICERRECTOR ACADÉMICO MEDIANTE OFICIO N° 0242-2018-VRACD-UPLA DE FECHA 13.08.2019, SEGÚN SE DETALLA A CONTINUACIÓN EN LA FORMA SIGUIENTE:**

1	ADQUISICIÓN DEL CUADERNILLO PARA RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE - ACTUALIZACIÓN DEL CURRÍCULO VITAE.	DEL 02 AL 06 DE SETIEMBRE DE 2019
2	PRESENTACIÓN DE CURRÍCULO VITAE Y CUADERNILLO (TABLA N° 3 EVALUACIÓN PARA LA RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE).	DEL 09 AL 20 DE SETIEMBRE DE 2019
3	REUNIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD QUE SE CONVIERTE EN COMISIÓN EVALUADORA DEL CURRÍCULO VITAE PARA RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE.	DEL 23 AL 27 DE SETIEMBRE DE 2019
4	ENCUESTA REFERENCIAL DE LOS ESTUDIANTES	SE TOMARA EN CUENTA LA VALORACIÓN ESTUDIANTIL DEL 2019 - I
5	ELABORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS REFERENCIALES, INCLUYENDO LA OPINIÓN DEL DECANO Y DIRECTOR DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO, QUIENES PROPONEN LA RATIFICACIÓN LA MISMA QUE SERÁ SOMETIDA A CONSEJO DE FACULTAD Y EMISIÓN DE LA RESOLUCIÓN CORRESPONDIENTE.	DEL 30 DE SETIEMBRE AL 04 DE OCTUBRE DE 2019
6	REMISIÓN A VICERRECTORADO ACADÉMICO LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR EL CONSEJO DE FACULTAD CON LOS DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS, ADJUNTAR ACTA DE SESIÓN CON FIRMA DE TODOS LOS MIEMBROS Y LA RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD.	07 DE OCTUBRE 2019
7	EL VICERRECTORADO ACADÉMICO PREVIA VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ELEVA AL CONSEJO UNIVERSITARIO LOS EXPEDIENTES DE LOS DOCENTES EN PROCESO DE RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE.	10 DE OCTUBRE DE 2019
8	RATIFICACIÓN POR CONSEJO UNIVERSITARIO Y EMISIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE RATIFICACIÓN Y/O PROMOCIÓN DOCENTE.	DEL 11 AL 17 DE OCTUBRE DE 2019

Sin otro particular me suscribo de usted renovándole las muestras de mi estima y deferencia personal.

Atentamente:  
UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES



**SECRETARÍA GENERAL**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**SECRETARIA GENERAL**

EXPEDIENTE: 308-SG-2019

Cc:

- OF. DE RECURSOS HUMANOS
- OF. DE MARKETING Y COMUNICACIONES
- OF. DE ECONOMÍA Y FINANZAS
- Archivo
- VACCVS/hbe

OFICIO N° 844-SGIUPLA-2011: "AUTORIZAR POR UNANIMIDAD AL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD COMUNICAR MEDIANTE OFICIO LOS ACUERDOS URGENTES ADOPTADOS POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO, CON CARGO A SER REGULARIZADOS CON LAS RESOLUCIONES RESPECTIVAS. DISPONER QUE LAS FACULTADES, JEFATURAS DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO, OFICINAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS ACATEN LOS ACUERDOS APROBADOS POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO, BAJO RESPONSABILIDAD"

Av. Giráldez N° 231 – Huancayo  
Telefax 213346